

**Муниципальное казенное общеобразовательная учреждение
«Павлохуторская средняя школа № 12»**

Рассмотрено
Управляющим советом
Протокол № 2 от 21.01.2025г.

Утверждаю
директор /М.Д.Филина/

Приказ № 12 от 21.01.2025г.

Положение об организации питания обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся (далее - Положение) в МКОУ «Павлохуторская СШ №12» (далее - школа) регламентирует порядок организации питания обучающихся, работу школьной столовой и разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- Закон Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);
- "МР 2.4.0162-19. 2.4. Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях). Методические рекомендации" (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 30.12.2019)
- "МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации" (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020)
- Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.)
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"
- Постановление администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счёт бюджетных ассигнований муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области на 2025 год» №84 от 21.01.2025
- Устав школы.

1.2. Основными задачами организации питания детей являются создание условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным горячим питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2. Общие принципы организации питания.

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы и осуществляется в соответствии с нормативными требованиями и рекомендациями.

2.2. Администрация школы осуществляет работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) с целью вовлечения обучающихся на получение горячего питания на платной или бесплатной основе.

2.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Питание в школе организовано на основе примерного 10-ти дневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся школы. Реализация продукции, не предусмотренной утверждёнными перечнями и меню, не допускается.

2.5 Порядок обеспечения питанием обучающихся за счёт бюджетных ассигнований муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области на 2025 год установлен Постановлением администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счёт бюджетных ассигнований муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области на 2025 год» №84 от 21.01.2025

1. Наименование меры, за счёт бюджетных ассигнований муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области	Размер средств, установленный с 1 января 2025 года (с учетом индексации)
1.1. Дополнительное финансирование обеспечения мероприятий по организации питания следующих категорий обучающихся: <ul style="list-style-type: none">- обучающихся 1-11 классов, являющихся детьми инвалидами;- обучающихся 6-11 классов из малообеспеченных семей;- обучающихся 6-11 классов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;- обучающихся 6-11 классов, находящихся на индивидуальном обучении на дому по медицинским показаниям (взамен питания имеют право на получение денежной компенсации);- обучающихся 6-11 классов, временно прибывших в РФ с территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;- обучающихся 6-11 классов, эвакуированных из районов проведения контртеррористической операции на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей и временно находящихся на территории Тульской области	77,12 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день
1.2. Дополнительное финансирование на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: <ul style="list-style-type: none">- обучающихся 1-4 классов	134,65 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день <i>(- завтрак на сумму 84,65 рублей (за счёт средств федерального бюджета в размере 63,49 рублей, за счёт регионального бюджета в</i>

		<i>размере 19,47 рублей, за счёт средств муниципального бюджета в размере 1,69 рублей); - обед на сумму 50 рублей за счёт средств муниципального бюджета)</i>
	- обучающихся 5-х классов; - обучающихся 6-11 классов, являющихся детьми из многодетных и приёмных семей, имеющих трех и более детей; - обучающихся 6-11 классов, не относящихся ни к одной из указанных категорий;	127,12 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день <i>(за счёт средств регионального бюджета в размере 77,12 рублей и местного бюджета в размере 50 рублей)</i>
1.3.	Дополнительное финансирование на обеспечение двухразовым питанием обучающихся 1-11 классов общеобразовательных организаций, родители (законные представители) которых, проходят (проходили) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции) либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призванные на военную службу по мобилизации и принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, в т.ч. погибших: - обучающихся 1-4 классов;	134,65 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день <i>(- завтрак на сумму 84,65 рублей (за счёт средств федерального бюджета в размере 63,49 рублей, за счёт регионального бюджета в размере 19,47 рублей, за счёт средств муниципального бюджета в размере 1,69 рублей); - обед на сумму 50 рублей за счёт средств муниципального бюджета)</i>
	- обучающихся 5-х классов; - обучающихся 6-11 классов, являющихся детьми из многодетных и приёмных семей, имеющих трех и более детей; - обучающихся 6-11 классов, не относящихся ни к одной из указанных категорий;	127,12 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день <i>(за счёт средств регионального бюджета в размере 77,12 рублей и местного бюджета в размере 50 рублей)</i>
2. Наименование меры социальной поддержки обучающимся, предусмотренных частями 1-1, 2, 4, 6 статьи 7 Закона Тульской области от 30 сентября 2013 года № 1989-ЗТО «Об образовании»		Размер средств, установленный с 1 января 2025 года (с учетом индексации)
2.1.	Дополнительное финансирование обеспечения мероприятий по организации питания следующих категорий обучающихся:	

	<ul style="list-style-type: none"> - обучающихся 1-4 классов, находящиеся на индивидуальном обучении, на дому по медицинским показаниям (взамен питания имеют право на получение денежной компенсации); - обучающихся 5-х классов; - обучающихся 6-11-х классов, являющихся детьми из многодетных и приёмных семей, имеющих трех и более детей; - обучающихся 5, 6-11-х классов, (указанных выше категорий), находящиеся на индивидуальном обучении, на дому по медицинским показаниям (взамен питания имеют право на получение денежной компенсации) 	<p>77,12 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день</p>
<p>3. В соответствии с задачей, поставленной Президентом Российской Федерации в Послании Федеральному Собранию 15 января 2020 года об обеспечении обучающихся начальных классов горячим питанием</p>		<p>Размер средств, установленный с 1 января 2025 года (с учетом индексации)</p>
<p>3.1.</p>	<p>Обучающимся 1-4 классов общеобразовательных организаций предоставляется на бесплатной основе за счёт средств бюджетных ассигнований горячее питание</p>	<p>84,65 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день</p> <p><i>(за счёт федерального бюджета в размере 63,49 рублей, за счёт бюджета Тульской области в размере 19,47 рублей и за счёт бюджета МО в размере 1,69 рубля)</i></p>

2.5. Питание в школе для обучающихся не входящих в круг лиц, обозначенных в пункте 2.5. организовано на основе 10-ти дневного меню рационов горячих завтраков и обедов за родительскую плату.

2.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН.

3. Порядок организации питания обучающихся.

3.1. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объёме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в соответствии с режимом работы школы.

3.2. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

3.3. Ответственный за организацию питания обеспечивает дежурство учителей и обучающихся старших классов в помещении столовой. Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.4. Контроль за организацией питания обучающихся, качеством поступающего сырья, реализуемого в МКОУ «Павлохуторская СШ №12», осуществляется администрацией образовательного учреждения, администрацией организации-исполнителя (поставщиком) оказания услуг, различными службами и организациями государственного-общественного управления и контроля.

3.5. Проверку качества пищи, объема и выхода приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия.

3.5.1 Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год и утверждается приказом

директора образовательного учреждения.

3.5.2 В состав бракеражной комиссии входят:

- директор образовательного учреждения;
- заведующий хозяйством школы;
- школьный повар.

3.5.3 Результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой продукции». При нарушении технологии приготовления пищи, а так же в случае неготовности блюда к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

3.6. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляет повар, имеющий соответствующую профессиональную квалификацию, прошедший в установленном порядке предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.7. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов и самообслуживания.

3.8. Раздача блюд осуществляется поваром, с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами), а также перчатки. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

4. Порядок определения контингента учащихся на бесплатное питание.

4.1 В случае, если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям льгот, оплата питания за счет средств бюджета муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области осуществляется по основанию, выбранному родителем (законным представителем), обучающегося.

4.2 В период осуществления деятельности общеобразовательной организацией в форме дистанционного образования категориям обучающихся денежная компенсация выплачивается из бюджета муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области взамен питания, с учётом учебных дней, одной суммой ежемесячно. Предоставление денежной компенсации производится на основании заявления родителей (законных представителей) с указанием расчётного счёта и банковских реквизитов. Соответствующее заявление подаётся в электронной форме посредством портала государственных и муниципальных услуг gosuslugi71.ru.

4.3 Муниципальная льгота при организации питания обучающихся 6-11 классов из малообеспеченных семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, предоставляется по решению Комиссии по предоставлению муниципальных льгот при обеспечении питанием обучающихся 6-11 классов (далее – Комиссия). На основании протокола заседания Комиссии руководитель общеобразовательной организации издаёт приказ по организации.

4.4 Получение денежной компенсации обучающимися 6-11 классов, находящихся на индивидуальном обучении по медицинским показаниям, осуществляется на основании приказа комитета по образованию администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области на текущий год.

4.5 Муниципальная льгота при организации питания предоставляется на основании списков, утвержденных приказом директора, с указанием ФИО ученика, даты рождения, класса, а также наименования и реквизитов документа, на основании которого предоставляется льгота:

- обучающиеся 1-11 классов, являющимися детьми инвалидами;
- обучающиеся 6-11 классов, временно прибывших в РФ с территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и территории Украины;
- обучающиеся 1-11 классов общеобразовательных организаций, родители (законные представители) которых проходят (проходили) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции), либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или призванные на военную службу по мобилизации и принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции.

4.6 Предоставление одноразового горячего питания обучающихся 6-11 классов из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, производится на основании следующих документов:

- заявления родителя (законного представителя);
- решения родительского комитета класса о предоставлении питания обучающемуся;
- акта комиссионного обследования условий жизни обучающегося, проводимого классным руководителем, председателем родительского комитета класса (акт утверждается директором общеобразовательного учреждения);
- акта обследования семьи муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.7 Для предоставления горячего питания обучающимся 6-11 классов из семей, отнесенных к категории малообеспеченных (к категории малообеспеченных относятся семьи, в которых среднемесячный доход на одного члена семьи не превышает прожиточного минимума, установленного на территории Тульской области), родители (законные представители) предоставляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление;
- справку с места жительства о составе семьи, подтверждающую совместное проживание обучающегося с родителями (законными представителями);
- справки о доходах родителей (законных представителей) и других совместно проживающих членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

Расчет среднемесячного дохода на одного члена семьи производится следующим образом: $D : C : 3$, где:

D - совокупный доход семьи за 3 месяца;

C - число членов семьи;

3 - три месяца года.

4.8 К основным видам доходов членов семьи (гражданина) относятся:

- все виды заработной платы по основному месту работы,
- все виды пенсий, доплаты к ним, компенсационные выплаты, пособия;
- стипендии, выплачиваемые обучающимся в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства;
- пособия по безработице, а также стипендии, получаемые безработным в период профессионального обучения и переобучения;
- пособия по временной нетрудоспособности, в т.ч. по беременности и родам;
- суммы, выплачиваемые на период трудоустройства, уволенным в связи с ликвидацией организации;
- доход от предпринимательской деятельности;
- получаемые алименты (выплачиваемые алименты из дохода исключаются);
- периодическая адресная помощь, оказанная в течение последних трех месяцев.

4.9 Состав семьи, учитываемый при исчислении среднемесячного дохода:

4.10 При расчете среднемесячного дохода малообеспеченной семьи в ее состав включаются все члены семьи, к которым относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы.

4.11 При расчете среднемесячного дохода малообеспеченной семьи в ее состав не включаются:

- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, либо обучающиеся в военных образовательных учреждениях профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы;
- лица, осужденные или находящиеся под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;
- дети, находящиеся под опекой (попечительством), на содержание которых выплачивается ежемесячное пособие в соответствии с законодательством РФ;
- дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;
- трудоспособные, неработающие граждане, не состоящие на учете в службе занятости.

4.12 Все перечисленные документы предоставляются 1 раз в год на момент утверждения обучающегося в списках питающихся приказом по учреждению и хранятся в общеобразовательном учреждении не менее пяти лет.

4.13 Предоставление двухразового горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья производится на основании следующих документов:

- заявления родителя (законного представителя);
- заключения ПМПК, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в психофизическом развитии, подтвержденное комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

4.14 Общеобразовательная организация:

- принимает документы, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение в течение срока указанного.

- в течение трёх рабочих дней с момента подачи заявления родителями (законными представителями) принимает решение о предоставлении (не предоставлении) льготного питания;
- формирует и передает в комитет по образованию администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области список обучающихся с ОВЗ на предоставление двухразового бесплатного питания;

Бесплатное двухразовое питание для обучающихся с ОВЗ предоставляется с 1 числа месяца следующего за месяцем предоставления родителями (законными представителями) в ОО необходимых документов, и до конца учебного года, но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

4.15 Ответственность за обеспечение питанием обучающихся возлагается на руководителя организации, который обязан:

- предусматривать меры социальной поддержки из расчёта на одного обучающегося на каждый день учебный день;
- расходовать средства на питание в строгом соответствии с утвержденными ассигнованиями в бюджете муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области по категориям обучающихся;
- в целях сохранения здоровья в ходе образовательного процесса проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о необходимости обеспечения дополнительным питанием обучающихся за счёт родительских средств.

4.16 Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность предоставляемых документов. В случае изменения состава семьи, получаемого дохода родители (законные представители) обязаны в месячный срок со дня изменения обстоятельств сообщить об этом классному руководителю.

5. Порядок определения контингента учащихся на питание.

5.1. Классный руководитель информирует родителей об условиях организации горячего льготного питания, перечне необходимых документов;

5.2. Классный руководитель предоставляет полный пакет документов на льготную категорию детей ответственному за питание;

5.3. Ответственный за питание предоставляет полный пакет документов в Комитет по образованию администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.

5.4. Платным питанием могут воспользоваться все обучающиеся школы.

5.5. Родители (законные представители) на родительском собрании знакомятся с настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность в вопросах организации питания обучающихся.

5.6. Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) об условиях организации горячего платного питания, перечне необходимых документов, родители пишут заявление на предоставление платного питания. Заявление можно написать на любой период

обучения, за два рабочих дня сообщить дату, с которой ребёнок будет получать горячее питание, классному руководителю.

5.7. Классный руководитель ежедневно фиксирует количество детей, получающих горячее питание за счёт родительских средств.

5.8. При своевременном предупреждении родителями об отсутствии ребенка (с 7.30 до 8.00 утра) классный руководитель сообщает, ответственному по питанию и повару об изменении списка детей.

5.9. Для обеспечения питания, после отсутствия ребёнка в школе, необходимо за день до выхода ребёнка сообщить об этом классному руководителю.

5.10. О возможных изменениях (отказе) родители (законные представители) обязаны письменно сообщить за три дня до наступления даты отказа.

6. Порядок организации участия родителей в общественном контроле.

6.1. Порядок организации участия родителей в общественном контроле регламентируется Положением о Совете по питанию МКОУ «Павлохуторская СШ №12».

6.2. Классный руководитель предлагает родителям войти в состав Совета по питанию определить желаемые даты посещения столовой.

6.3. Ответственный по питанию обобщает предложения и формирует график посещения.

6.4. Ответственный по питанию встречает родителей и оказывает содействие в проведении общественного контроля. Вход в зону приготовления пищи членами Совета по питанию не допускается.

6.5. Родители (законные представители) не имеют право:

- проходить в зону приготовления блюд;
- отвлекать учащихся от приема пищи;
- препятствовать работе персонала школы и поставщика продуктов питания;
- находиться в столовой вне графика, утверждённого директором школы.

6.6. Родители (законные представители) имеют право:

- дегустировать блюдо в пределах дегустационной порции;
- задавать вопросы и получать ответы от ответственного по питанию, повара, представителя администрации школы;
- направлять свои предложения и замечания в администрации школы.

7. Система организации заказа и отчетности по питанию.

7.1. Заведующий хозяйством школы, ответственный за питание, отправляет заявку на получение продуктов в соответствии с контрактом, получает продукты и оформляет всю необходимую документацию для отчета.

8. Система организации выплаты денежной компенсации

8.1. Обучающимся 1-11 классов из льготных категорий, находящихся на надомной форме обучения, по состоянию здоровья, ежемесячно перечисляется денежная компенсация из расчёта стоимости питания в день с выпуском соответствующего приказа.

9. Ответственность сторон.

9.1. Администрация несёт ответственность за своевременное информирование родителей

(законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

9.2. Ответственность за организацию питания в школе несёт заведующий хозяйством.

9.3. Ответственность за качество приобретённых пищевых продуктов для приготовления пищи несёт заведующий хозяйством, ответственный за питание.

9.4. Ответственность за безопасное и качественное приготовление пищи несёт повар школы.

9.5. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи.
- за выполнение условий организации платного питания.

Данное Положение разработано с учетом мнения Управляющего совета и Совета по питанию.