

УТВЕРЖДАЮ

Директор:

Филина М.Д.

Приказ № 150 от 30.08.2024г

**План
мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности
обучающихся
на 2024-2025 учебный год
МКОУ «Павлохуторская СШ №12»**

Цель: создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская, математическая, естественно-научная, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся школы посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФОП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми заданиями банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
7. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
8. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Ожидаемые результаты:

1. Актуализация модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования .

| № п/п | Наименование мероприятия проекта | Срок реализации проекта | Результат реализации мероприятия | Исполнители мероприятия |
|---------------------------------|--|---------------------------|--|---|
| ЭТАП 1. Подготовительный | | | | |
| 1 | Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Август – сентябрь 2024 г. | Внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты», в разделы «Система оценивания» и «Программа формирования/развития УУД», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Зам. директора по УВР |
| 2 | Корректировка внутришкольного контроля формирования функциональной грамотности обучающихся | Август – сентябрь 2024г. | Внутришкольный контроль формирования функциональной грамотности обучающихся | Зам. директора по УВР |
| 3 | Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности | Август – сентябрь 2024 г | Учебные курсы функциональная грамотность в планах внеурочной деятельности | Зам. директора по УВР |
| 4 | Включение в график оценочных процедур на 2024/2025 учебный год оценочные процедуры для оценки функциональной грамотности предусмотренные ФООП НОО и ФООП ООО | Ноябрь-Апрель | Включены оценочные процедуры: • для проверки функциональной грамотности 2-9 классы | Учителя-предметники, классные руководители, зам. директора по УВР |
| 5 | Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат» | В течение года | Информирование родителей | Зам. директора по УВР |
| 6 | Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | В течение года | Информирование всех участников образовательных отношений | Зам. директора по УВР, ответственный за сайт |
| 7 | Проведение | В течение | Повышение профессиональной | Зам. |

| | | | | |
|--------------------------------------|---|-------------------|--|-----------------------|
| | инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников | года | компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | директора по УВР |
| ЭТАП 2. Практический | | | | |
| 1 | Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности | В течение года | Аналитическая справка по итогам посещения уроков | Зам. директора по УВР |
| 2 | Методический совет по теме «Общие подходы к формированию функциональной грамотности» | Март 2024 | Решение методического совета. Методические рекомендации «Дидактические материалы по формированию функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности» | Зам. директора по УВР |
| 3 | Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников | Зам. директора по УВР |
| 4 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы | В течение года | Совещание при директоре | Зам. директора по УВР |
| ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный | | | | |
| 1 | Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах | Апрель - май 2025 | Анализ результатов ВПР | Зам. директора по УВР |
| 2 | Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности | По графику | Анализ результатов внешних оценочных процедур | Зам. директора по УВР |
| 3 | Анализ реализации плана работы, обобщение опыта | апрель | Совещание при директоре по реализации плана по формированию функциональной грамотности | Зам. директора по УВР |