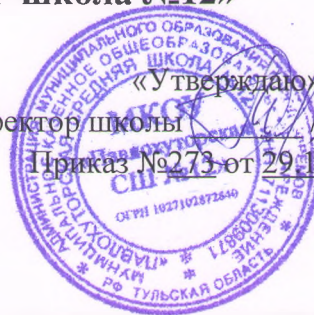


**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Павлохуторская средняя школа №12»**

Рассмотрено
на Совете школы
Протокол № 4 от 27.10.2021г.

«Утверждаю»
директор школы /М.Д.Филина/
Приказ №273 от 29.10.2021г.



Положение

**о порядке оформления возникновения, приостановления отношений между
МКОУ «Павлохуторская СШ №12» и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.07.2021г.,
 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1988г №124-ФЗ с изменениями от 11.06.2021г.,
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»,
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020г №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 8.09.2020г.),
 - Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 25.06.2020г.),
 - Уставом МКОУ «Павлохуторская средняя школа №12» и другими нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ «Павлохуторская средняя школа №12» (далее - ОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

2. Возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) директора ОУ о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольную группу ОУ.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ОУ предшествует заключение договора об образовании и заявления родителя (законного представителя).

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в ОУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством РФ и утвержденным директором ОУ «Положением о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников».

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ОУ, возникают с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольную группу ОУ.

2.5. При приеме в ОУ руководитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в ОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт ОУ, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в ОУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте ОУ, в СМИ и т.п.

2.8. Прием в ОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Договор об образовании

3.1. Между ОУ в лице директора и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключается договор об образовании. Заключение договора об образовании предшествует изданию приказа о приеме ребенка для обучения в ОУ.

3.2. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в ОУ, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.5. В договоре указывается срок его действия.

3.6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Форма договора об образовании устанавливается ОУ.

4. Прием на обучение в образовательную организацию

4.1 Прием на обучение в ОУ регламентируется «Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников» в части, не урегулированной законодательством об образовании.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной

образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и ОУ.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе ОУ.

5.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора ОУ.

5.4. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа директора ОУ об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;
- иные семейные обстоятельства;
- по инициативе ОУ (карантина, проведение ремонтных работ).

6.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в ОУ (Приложение 1) и размещается на официальном сайте ОУ в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора ОУ.

6.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в ОУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

6.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе ОУ является приказ директора ОУ.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между ОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или ОУ, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации ОУ;
- по медицинским показаниям.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ОУ.

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОУ об отчислении или переводе воспитанника.

7.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются с даты его отчисления.

7.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.6. Основания и порядок отчисления воспитанника из ОУ регламентируется «Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников».

7.7. ОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

7.8. В случае прекращения деятельности ОУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель ОУ обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом ОУ, рассматривается на Совете школы и утверждается приказом директора ОУ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

8.3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Директору МКОУ «Павлохуторская СШ №12»

от _____

(ФИО)

Паспорт серии _____ № _____

Зарегистрирован по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, являясь законным
(ФИО)

представителем несовершеннолетнего _____,
(ФИО воспитанника)

прошу приостановить образовательные отношения между МКОУ «Павлохуторская СШ
№12» и воспитанником _____

в связи с _____

на срок _____.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись / расшифровка подписи /