

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Павлохуторская средняя школа № 12»**

Рассмотрено
на Общем собрании
Протокол №1 от 09.01.2025 г.

Утверждаю
Директор: М.Д.Филина

Приказ №3 от 09.01.2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей) обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Павлохуторская средняя школа № 12» (далее – МКОУ «СШ № 12») разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Семейным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом школы ;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Совет родителей (законных представителей) обучающихся является коллегиальным органом управления Казенным учреждением, который работает в тесном контакте с администрацией школы, Педагогическим советом и другими общественными органами самоуправления школы, и общественными организациями и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) и педагогических работников с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и их социальной защиты, а также с целью учета мнения родительской общественности по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающие их права и законные интересы.

2. Основные задачи Совета родителей

2.1. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

2.2. Защита законных прав и интересов обучающихся.

2.3. Организация и проведение общешкольных мероприятий.

2.4. Сотрудничество с администрацией школы по вопросам совершенствования образовательного процесса, организация внеурочного времени обучающихся.

3. Порядок формирования, состав и документация Совета родителей

3.1. Количество членов Совета родителей Казенного учреждения определяется количеством

дошкольных групп и классов учреждения, при этом от каждой группы воспитанников и класса учащихся в Совет родителей Казенного учреждения избирается один представитель.

3.2. Избранные и делегированные представители Совета родителей группы и классов составляют Совет родителей Казенного учреждения, избирают из своего состава председателя Совета родителей Казенного учреждения и секретаря.

3.3. Советы родителей в группах и классах избираются на родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены Совета родителей группы и класса выбирают председателя, секретаря и одного представителя в Совет родителей Казенного учреждения.

3.4. Решения Совета родителей школы принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

3.5. Председатель составляет годовой план работы Совета родителей и согласовывает его с другими членами Совета.

3.6. Секретарь Совета родителей ведет протоколы заседаний. В протоколе фиксируется ход заседания, принятые решения и разногласия по рассматриваемым вопросам. Протокол заседания Совета родителей подписывается его председателем и секретарем Совета родителей.

3.7. На заседаниях Совета родителей могут присутствовать: директор школы, заместители директора, работники школы, родители (законные представители) обучающихся, представители Совета обучающихся.

3.8. Совет родителей Казенного учреждения и советы родителей групп и классов работают на общественных началах. Осуществление членами Совета родителей Казенного учреждения своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Полномочия, права и ответственность Совета родителей

К компетенции Совета родителей относится:

4.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

4.2. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях;

4.3. Внесение предложений директору Казенного учреждения и другим коллегиальным органам управления Казенным учреждением по усовершенствованию их деятельности и получение информации о результатах их рассмотрения;

4.4. Указание содействия в проведении общих родительских собраний, культурно-массовых мероприятий с воспитанниками и обучающимися с участием родителей (законных представителей);

4.5. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным к компетенции Совета родителей;

4.6. Принятие участия в обсуждении локальных актов Казенного учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;

4.7. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.8. Взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Казенным учреждением, общественными организациями по вопросу пропаганды деятельности Казенного учреждения.

4.9. Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы Совета родителей;
- выполнение решений Совета родителей, реализацию рекомендаций;

5. Порядок работы Совета родителей

5.1. Совет родителей собирается не реже одного раза в полгода.

5.2. Совет родителей считается правомочным, если на его заседаниях присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета родителей. Решение Совета родителей считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих на заседании членов Совета родителей.

5.3. Совет родителей может собираться на внеочередное собрание по инициативе председателя или директора школы.

5.4. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеют рекомендательный характер для всех участников образовательных отношений.

5.5. Администрация школы должна рассмотреть решения/обращения Совета родителей, принять по ним соответствующие решения и уведомить об этом председателя Совета родителей в срок не более 30 календарных дней со дня их поступления/регистрации (в исключительных случаях он может быть продлен, но не более чем на 30 дней).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, согласовывается с Советом родителей (законных представителей) обучающихся и Советом обучающихся, утверждается приказом директора школы.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу. Данное положение принято с учетом мнения Совета родителей (законных представителей), мнений Управляющего совета.